

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом директора ГБПОУ «ЧМТ»  
№ \_\_\_\_\_ от «29» ноября 2022 г.



**Введено** взамен Положения о Подразделении постинтернатного сопровождения обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа № 516 от 11 ноября 2016 года.

## **Положение об Отделении постинтернатного сопровождения обучающихся ГБПОУ «Чунский многопрофильный техникум».**

### **I. Общие положения**

1.1. Отделение постинтернатного сопровождения (далее – Отделение) является структурным подразделением Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Иркутской области «Чунский многопрофильный техникум» (ГБПОУ ЧМТ) – (далее – техникум).

1.2. Отделение осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 24 мая 2014 года № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей», Законом Иркутской области от 29 апреля 2021 года № 35-ОЗ «О постинтернатном сопровождении в Иркутской области», иными нормативными и правовыми федеральными и региональными актами, актами министерства образования Иркутской области, Уставом Техникума и настоящим Положением.

1.3. В настоящем Положении используются понятия и термины в значениях, определенных Законом Иркутской области от 29 апреля 2021 года № 35-ОЗ «О постинтернатном сопровождении в Иркутской области».

1.4. Отделение предназначено для оказания помощи и услуг по социальному сопровождению лицам, подлежащим постинтернатному сопровождению (далее – выпускники).

Постинтернатное сопровождение осуществляется по заявлению выпускника (Приложение 1) и при заключении договора о сопровождении (Приложение 2).

1.5. Отделение осуществляет свою деятельность во взаимодействии со структурными подразделениями техникума, а также осуществляет информационное взаимодействие с участниками постинтернатного сопровождения, иными организациями, в

интересах повышения эффективности деятельности по социальной адаптации и подготовке выпускников к самостоятельной жизни, комплексного решения их социальных проблем.

1.6. Структура и состав Отделения утверждается директором техникума.

1.7. Отделение создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директором техникума по согласованию с министерством.

1.8. Организацию и управление Отделением осуществляет руководитель Отделения, который назначается директором техникума и подчиняется непосредственно директору ГБПОУ ЧМТ.

1.9. При отсутствии заявлений выпускников и договоров на сопровождение, Отделение осуществляет функции контроля, координирования, социальнопсихологической и педагогической поддержки обучающимся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из их числа, а также обучающимся потерявшим в период обучения единственного или обоих родителей.

## **II. Цель и задачи Отделения**

2.1. Цель Отделения – оказание помощи и услуг по социальному сопровождению выпускникам в их социальной адаптации и подготовке к самостоятельной жизни.

2.2. Задачи Отделения:

- 1) организационное обеспечение постинтернатного сопровождения;
- 2) сбор, хранение, мониторинг и использование информации о выпускниках;
- 3) разработка и утверждение индивидуальных программ постинтернатного сопровождения на основе результатов диагностики, анализа информации о выпускнике и обстоятельств его трудной жизненной ситуации, индивидуальных программ постинтернатного сопровождения выпускника;
- 4) реализация индивидуальных программ постинтернатного сопровождения в отношении выпускников;
- 5) оказание комплексной психолого-педагогической, социальной и правовой поддержки, осуществление индивидуальной и групповой реабилитации и социальной адаптации обучающимся детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, и лицам из их числа;
- 6) определение и предоставление конкретных видов социально-экономических, социально-психологических, социально-педагогических и иных социальных услуг обучающимся детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, и лицам из их числа;
- 7) подготовить обучающихся техникума из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа к самостоятельной жизни.

2.3. Отделение оказывает помощь и услуги по сопровождению в соответствии с индивидуальными программами постинтернатного сопровождения в виде оказания консультативной, психологической, педагогической, юридической, социальной и иной помощи выпускников.

2.4. Направления деятельности Службы могут корректироваться в зависимости от потребности обучающихся детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа в конкретных видах социальной поддержки.



### **III. Руководство и контроль за деятельностью Отделения**

3.1. Руководитель Отделения назначается на должность приказом директора техникума. В период отсутствия руководителя Отделения замещение по должности производится приказом директора техникума.

3.2. Работа Отделения осуществляется в соответствии с планом работы Отделения и техникума.

3.3. Права и обязанности работников Отделения определены должностными обязанностями и трудовым законодательством Российской Федерации.

3.4. Руководителем Отделения является заместитель директора техникума по воспитательной работе.

3.5. Отделение входит в состав учебно-воспитательного отдела ГБПОУ ЧМТ.

3.6. Контроль за деятельностью Отделения осуществляет директор техникума.

3.7. В состав Отделения входят:

- директор техникума;
- заместитель директора по ВР;
- социальный педагог;
- педагог-психолог; - кураторы групп; - воспитатели.

3.8. Специалисты Отделения осуществляют свою деятельность в строгом соответствии с должностными инструкциями и данным Положением.

### **VI. Основные направления деятельности Отделения**

4.1. Отделение во взаимодействии с участниками постинтернатного сопровождения реализует индивидуальные программы постинтернатного сопровождения выпускников, предусматривающие оказание помощи и услуг по следующим направлениям:

- 1) оказание содействия выпускникам в приобретении навыков социальной адаптации в обществе, формировании и развитии навыков самостоятельной жизни;
- 2) оказание содействия выпускникам в получении ими дальнейшего образования, в трудоустройстве, в организации досуга, в обеспечении физического, психического, нравственного и духовного развития;
- 3) оказание содействия выпускникам в защите и реализации их прав, в том числе права на жилище, решении вопросов их самоопределения.

4.2. В индивидуальные программы постинтернатного сопровождения выпускников включаются мероприятия:

- 1) по оказанию содействия выпускникам в приобретении навыков социальной адаптации в обществе, формировании и развитии навыков самостоятельной жизни:  
привитие навыков самостоятельности в бытовом устройстве, самообслуживании;  
формирование конструктивных способов взаимодействия с социумом, поведения в конфликтных ситуациях; работа по повышению психологической устойчивости выпускника в преодолении конфликтных ситуаций, на развитие навыков эффективного общения и взаимодействия, повышения самооценки и уверенности в себе, развитие самостоятельности; психологическая поддержка выпускников.
- 2) по оказанию содействия выпускникам в получении ими дальнейшего образования, в трудоустройстве, в организации досуга, в обеспечении физического, психического, нравственного и духовного развития:

формирование конструктивных увлечений, планирования внеурочной занятости; привитие навыков оптимального распределения личного времени; профилактика деструктивных проявлений, правонарушений; организация взаимодействия с образовательными организациями, работодателями; создание условий для активного участия безработного выпускника в своем трудоустройстве; помощь в поиске подходящей работы, помощь в сборе документов для трудоустройства или на получение пособия по безработице; контроль успеваемости, посещаемости учебных занятий и жизнеустройства в общежитии; включение выпускника в культурную и образовательную среду техникума.

3) по оказанию содействия выпускникам в защите и реализации их прав, в том числе права на жилище, решении вопросов их самоопределения:

по защите жилищных прав;

по защите прав на получение образования, трудоустройство с обеспечением социальных гарантий, установленных законодательством; по соблюдению прав на пенсионное, социальное обеспечение (переоформление льгот, пособий, пенсий, помощь в сборе документов, контроль за своевременностью назначения выплат); организация получения юридической помощи (содействие в обращении в организации, оказывающее юридические услуги, информирование о правах, способах их реализации, помощь в оформлении, получении, восстановлении документов, содействие в защите прав и интересов выпускников в судебных и иных органах и организациях, в том числе составление исковых заявлений, участие в судебных заседаниях в качестве представителей);

4.3. Выпускники посещают Отделение в свободное от учебы/работы время в рабочие дни.

## **V. Права и обязанности сотрудников Отделения**

### **5.1. Обязанности:**

1) осуществлять деятельность по постинтернатному сопровождению выпускников согласно договору о постинтернатном сопровождении, в соответствии с индивидуальной программой постинтернатного сопровождения, знать и руководствоваться настоящим Положением, а также другими документами, регулирующими данную деятельность;

2) качественно выполнять задачи и основные направления деятельности, рассматривать вопросы и принимать решения в рамках профессиональной компетенции и в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

3) по запросу министерства предоставлять информацию о ходе постинтернатного сопровождения выпускников;

4) незамедлительно информировать заинтересованные органы и Учреждения о фактах нарушения прав и законных интересов выпускников;

5) обеспечивать защиту конфиденциальной информации при организации работы с персональными данными;

6) оперативно предоставлять помощь выпускникам, которые оказались в трудной жизненной ситуации.

### **5.2. Права:**



- 1) обеспечивать защиту прав и интересов выпускников, обратившихся в Отделение;
- 2) привлекать к сотрудничеству участников постинтернатного сопровождения, запрашивать необходимые для качественного сопровождения сведения в рамках межведомственного взаимодействия;
- 3) устанавливать деловые контакты с лицами и организациями, которые могут способствовать повышению эффективности постинтернатного сопровождения и адаптации выпускников;
- 4) вносить предложения администрации техникума по вопросам постинтернатного сопровождения выпускников, повышения эффективности работы;
- 5) создавать и осуществлять программы оказания помощи и сопровождения выпускников, направленные на более эффективную работу, с внедрением инновационных методов и форм;
- 6) принимать решения в рамках своей компетенции; 7) осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством.

## **VI. Ответственность**

6.1. Ответственность за качество и своевременность выполнения задач, возложенных на Отделение настоящим Положением, несет руководитель Отделения.

6.2. Персональная ответственность сотрудников Отделения устанавливается должностными инструкциями.

Приложение № 1  
Директору ГБПОУ ЧМТ  
В.М. Васильева

от \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)

паспорт (серия, номер) \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ г.

Дата рождения: «\_\_» \_\_\_\_\_ г.

Адрес постоянного проживания: \_\_\_\_\_

Адрес места регистрации: \_\_\_\_\_

прошу заключить со мной договор о постинтернатном сопровождении.

Согласен / не согласен на проведение психологического тестирования.

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

Специалист Отделения постинтернатного  
сопровождения  
Приложение № 2

### Договор о постинтернатном сопровождении совершеннолетних лиц, подлежащих постинтернатному сопровождению

р.п. Чунский

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г.

\_\_\_\_\_,  
(наименование организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Иркутской области, государственной профессиональной образовательной организации Иркутской области)

далее именуемое Государственная организация, в лице \_\_\_\_\_,  
действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны и

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О (при наличии) лица, подлежащего постинтернатному сопровождению)



(«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года рождения, паспорт № \_\_\_\_\_, выдан «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_), далее именуемый (ая) Лицо, подлежащее постинтернатному сопровождению, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящий договор о постинтернатном сопровождении о нижеследующем:

## 1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является деятельность по социальной адаптации и подготовке к самостоятельной жизни Лица, подлежащего постинтернатному сопровождению, путем реализации комплекса мероприятий, предусмотренных индивидуальной программой постинтернатного сопровождения.

1.2. Индивидуальная программа постинтернатного сопровождения является неотъемлемой частью настоящего договора (прилагается).

## 2. Права и обязанности Сторон

2.1. Лицо, подлежащее постинтернатному сопровождению, имеет право:

2.1.1. обращаться в Государственную организацию за оказанием помощи в содействии в социальной адаптации, формировании и развитии навыков самостоятельной жизни, в получении дальнейшего образования, в трудоустройстве, в организации досуга, в обеспечении физического, психического, нравственного и духовного развития, в защите и реализации его прав, в том числе права на жилище;

2.1.2. вносить предложения об изменении индивидуальной программы постинтернатного сопровождения;

2.1.3. обратиться в Государственную организацию с инициативой о расторжении настоящего договора.

2.2. Лицо, подлежащее постинтернатному сопровождению, обязано:

2.2.1. предоставлять достоверную информацию о себе и своей жизнедеятельности, имеющую отношение к предмету настоящего договора;

2.2.2. исполнять мероприятия, предусмотренные индивидуальной программой постинтернатного сопровождения;

2.2.3. своевременно информировать Государственную организацию об изменении места жительства, учебы, работы, иной контактной информации.

2.3. Государственная организация имеет право:

2.3.1. получать необходимые сведения о Лице, подлежащем постинтернатному сопровождению;

2.3.2. вносить изменения в индивидуальную программу постинтернатного сопровождения.

2.4. Государственная организация обязана:

2.4.1. оказывать содействие Лицу, подлежащему постинтернатному сопровождению, в социальной адаптации, формировании и развитии навыков самостоятельной жизни, в получении дальнейшего образования, в трудоустройстве, в организации досуга, в обеспечении физического, психического, нравственного и духовного развития, в защите и реализации его прав, в том числе права на жилище;

2.4.2. осуществлять реализацию индивидуальной программы реабилитации;

- 2.4.3. проводить мониторинг эффективности исполнения Лицом, подлежащим постинтернатному сопровождению, индивидуальной программы постинтернатного сопровождения;
- 2.4.4. осуществлять взаимодействие с иными участниками постинтернатного сопровождения в целях реализации мероприятий, предусмотренных индивидуальной программой постинтернатного сопровождения;
- 2.4.5. соблюдать конфиденциальность информации о Лице, подлежащем постинтернатному сопровождению;
- 2.5. осуществлять контроль за реализацией мероприятий, предусмотренных индивидуальной программой постинтернатного сопровождения.

3.Срок действия договора, порядок прекращения и расторжения договора.

2. 1.Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до \_\_\_\_\_.

3. 2.По соглашению Сторон срок действия настоящего договора может быть продлен на срок, определенный Сторонами в дополнительном соглашении, которое является неотъемлемой частью настоящего договора.

3.3. Настоящий договор прекращается при наступлении следующих обстоятельств:

3.3.1. истечение срока действия договора, указанного в пункте 3.1 настоящего договора;

3.3.2. переезд Лица, подлежащего постинтернатному сопровождению на постоянное место жительства за пределы Иркутской области;

3.3.3. смерть Лица, подлежащего постинтернатному сопровождению.

3.4. Действие настоящего договора прекращается со дня наступления (выявления) обстоятельств, указанных в пункте 3.3 настоящего договора.

3. 5.Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению Сторон в любое время до истечения срока, указанного в пункте 3.1 договора. В этом случае Сторонами заключается дополнительное соглашение к настоящему договору.

#### 4. Заключительные положения

4.1. Любые изменения и дополнения к настоящему договору имеют силу, если они оформлены в письменном виде, подписаны Сторонами и не противоречат законодательству Российской Федерации.

4.2. Договор составлен в двух экземплярах для каждой из Сторон, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

#### 5.Реквизиты и подписи Сторон:

<p>Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Чунский многопрофильный техникум» (ГБПОУ ЧМТ) Адрес: 665511, Иркутская область, р.п. Чунский, ул. 50 лет октября 1 «А»</p>	<p>Лицо, подлежащее постинтернатному сопровождению</p>
--	--



тел: (39567) 2-14-64 (приемная),  
(39567) 2-04-24 (директор)

Директор \_\_\_\_\_ В.М. Васильева

## Договор о постинтернатном сопровождении несовершеннолетних лиц, подлежащих постинтернатному сопровождению

р.п. Чунский

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_г.

\_\_\_\_\_  
(наименование организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Иркутской области, государственной профессиональной образовательной организации Иркутской области)

далее именуемое Государственная организация, в лице \_\_\_\_\_,  
действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны и

\_\_\_\_\_  
(территориальное подразделение (управление) министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области)

далее именуемое Орган опеки и попечительства, в лице \_\_\_\_\_,  
действующего на основании \_\_\_\_\_, и

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О (при наличии) ребенка-сироты и ребенка, оставшегося без попечения родителей)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года рождения, паспорт № \_\_\_\_\_, выдан «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
\_\_\_\_\_), далее именуемый Лицо, подлежащее постинтернатному сопровождению, с  
другой стороны, и вместе именуемые Стороны, заключили настоящий договор о  
постинтернатном сопровождении о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является деятельность по социальной адаптации и подготовке к самостоятельной жизни Лица, подлежащего постинтернатному сопровождению, путем реализации комплекса мероприятий, предусмотренных индивидуальной программой постинтернатного сопровождения.

1.2. Индивидуальная программа постинтернатного сопровождения является неотъемлемой частью настоящего договора (прилагается).

### 2. Права и обязанности Сторон

2.1. Лицо, подлежащее постинтернатному сопровождению, имеет право:

2.1.1. обращаться в Государственную организацию за оказанием помощи в содействии в социальной адаптации, формировании и развитии навыков самостоятельной жизни, в получении дальнейшего образования, в трудоустройстве, в организации досуга, в обеспечении физического, психического, нравственного и духовного развития, в защите и реализации его прав, в том числе права на жилище;

2.1.2. вносить предложения об изменении индивидуальной программы постинтернатного сопровождения;

2.1.3. обратиться в Государственную организацию с инициативой о расторжении настоящего договора.

2.2. Лицо, подлежащее постинтернатному сопровождению, обязано:

- 2.2.1. предоставлять достоверную информацию о себе и своей жизнедеятельности, имеющую отношение к предмету настоящего договора;
- 2.2.2. исполнять мероприятия, предусмотренные индивидуальной программой постинтернатного сопровождения;
- 2.2.3. своевременно информировать Государственную организацию об изменении места жительства, учебы, работы, иной контактной информации.

2.3. Государственная организация имеет право:

- 2.3.1. получать необходимые сведения о Лице, подлежащем постинтернатному сопровождению;
- 2.3.2. вносить изменения в индивидуальную программу постинтернатного сопровождения.

2.4. Государственная организация обязана:

- 2.4.1. оказывать содействие Лицу, подлежащему постинтернатному сопровождению, в социальной адаптации, формировании и развитии навыков самостоятельной жизни, в получении дальнейшего образования, в трудоустройстве, в организации досуга, в обеспечении физического, психического, нравственного и духовного развития, в защите и реализации его прав, в том числе права на жилище;
- 2.4.2. осуществлять реализацию индивидуальной программы реабилитации;
- 2.4.3. проводить мониторинг эффективности исполнения Лицом, подлежащим постинтернатному сопровождению, индивидуальной программы постинтернатного сопровождения;
- 2.4.4. осуществлять взаимодействие с иными участниками постинтернатного сопровождения в целях реализации мероприятий, предусмотренных индивидуальной программой постинтернатного сопровождения;
- 2.4.5. соблюдать конфиденциальность информации о Лице, подлежащем постинтернатному сопровождению;
- 2.4.6. осуществлять контроль за реализацией мероприятий, предусмотрительных индивидуальной программой постинтернатного сопровождения.

2.5. Орган опеки и попечительства имеет право:

- 2.5.1. участвовать в разработке и корректировке индивидуальной программы постинтернатного сопровождения;
- 2.5.2. запрашивать в Государственной организации информацию о ходе реализации индивидуальной программы постинтернатного сопровождения, а также иные сведения, касающиеся процесса постинтернатного сопровождения Лица, подлежащего постинтернатному сопровождению.

2.6. Орган опеки и попечительства обязан:

- 2.6.1. исполнять обязанности по защите прав и интересов Лица, подлежащего постинтернатному сопровождению, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Иркутской области;
- 2.6.2. предоставлять достоверную информацию о Лице, подлежащем постинтернатному сопровождению, в объеме, необходимом для эффективного осуществления постинтернатного сопровождения и реализации индивидуальной программы постинтернатного сопровождения.

3. Срок действия договора, порядок прекращения и расторжения договора



3.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до \_\_\_\_\_.

3. По соглашению Сторон срок действия настоящего договора может быть продлен на срок, определенный Сторонами в дополнительном соглашении, которое является неотъемлемой частью настоящего договора.

3.3. Настоящий договор прекращается при наступлении следующих обстоятельств:

3.3.1. истечение срока действия договора, указанного в пункте 3.1 настоящего договора;

3.3.2. переезд Лица, подлежащего постинтернатному сопровождению на постоянное место жительства за пределы Иркутской области;

3.3.3. смерть Лица, подлежащего постинтернатному сопровождению.

3.4. Действие настоящего договора прекращается со дня наступления (выявления) обстоятельств, указанных в пункте 3.3 настоящего договора.

3.5. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению Сторон в любое время до истечения срока, указанного в пункте 3.1 договора. В этом случае Сторонами заключается дополнительное соглашение к настоящему договору.

#### 4. Заключительные положения

4.1. Любые изменения и дополнения к настоящему договору имеют силу, если они оформлены в письменном виде, подписаны Сторонами и не противоречат законодательству Российской Федерации.

4.2. Договор составлен в двух экземплярах для каждой из Сторон, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

#### 5. Реквизиты и подписи Сторон:

<p>Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Чунский многопрофильный техникум» (ГБПОУ ЧМТ) Адрес: 665511, Иркутская область, р.п. Чунский, ул. 50 лет октября 1 «А» тел: (39567) 2-14-64 (приемная), (39567) 2-04-24 (директор)</p> <p>Директор _____ В.М. Васильева</p>	<p>Лицо, подлежащее постинтернатному сопровождению</p>
---	--